INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

Gentile richiedente,

la **Fondazione Banca Popolare di Marostica Volksbank** (anche "**Fondazione**") con sede c/o Palazzo del Doglione, Corso Mazzini 84, Marostica (VI), in qualità di **Titolare** del trattamento di dati personali (di seguito anche "**dati**"), è tenuta a fornirLe alcune informazioni riguardanti il trattamento dei Suoi dati.

1) Fonte dei dati personali

La Fondazione tratta i dati personali raccolti attraverso il "*form contatti*" e il modulo "*Richiesta di contributo Online*" presenti nel proprio sito pubblico (https://fondazione.bpmv.it/) e da Lei inseriti nell'ambito della richiesta che ha inoltrato. Ai sensi del Regolamento europeo (UE) in materia di protezione dei dati personali n. 679/2016 ("GDPR") e della normativa nazionale applicabile relativa al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, la Fondazione Le fornisce un'informativa in merito al trattamento dei Suoi dati personali.

2) Oggetto del trattamento

La Fondazione tratta dati personali anagrafici, identificativi e dati di contatto (ad es. nome, cognome, indirizzo, recapiti telefonici, e-mail, codice fiscale/partita iva), dati di natura finanziaria (ad es. banca d'appoggio e IBAN) e dettagli del progetto da Lei proposto nel caso di richiesta contributi. La Fondazione non tratta dati personali che il GDPR definisce come "particolari" perché da essi possono desumersi l'eventuale appartenenza del cliente ad associazioni sindacali o informazioni sul suo stato di salute, sulla religione o sull'appartenenza a gruppi linguistici.

3) Finalità e base giuridica del trattamento

I Suoi dati personali sono trattati dalla Fondazione e da società terze, anche in assenza di consenso, per le Finalità di Servizio e secondo le basi giuridiche sotto riportate:

a) l'esecuzione del contratto e/o l'adempimento di obblighi precontrattuali, in particolare:

- per gestire e dare riscontro a quesiti, richieste di informazioni, reclami, segnalazioni e qualsiasi altra forma di contatto pervenuta,
- per un corretto utilizzo delle comunicazioni e interazioni con i richiedenti,
- per comunicazioni di servizio relativamente ai progetti e ai documenti presentati,
- per gestire e regolare eventuali contributi deliberati a Suo favore.

b) l'adempimento da parte della Fondazione di obblighi di legge, quali:

- l'ottemperanza agli obblighi previsti da leggi, regolamenti o dalla normativa nazionale e comunitaria, ovvero altre leggi o regolamenti imposti dalle Autorità competenti,
- la compilazione ed elaborazione delle dichiarazioni fiscali e degli adempimenti alle stesse connesse (obblighi di rendicontazione),
- la tenuta della contabilità e degli adempimenti ad essa relativi.

c) il perseguimento di un legittimo interesse da parte della Fondazione, in particolare:

- la costituzione in giudizio ed esercizio dei diritti di difesa,
- la prevenzione e repressione di atti illeciti,
- il controllo del corretto funzionamento delle applicazioni a supporto dell'attività svolta,
- la produzione di statistiche aggregate in relazione all'attività svolta e dei sostegni erogati,

- l'utilizzo di scatti fotografici e immagini a fronte di attività e manifestazioni patrocinate e sostenute al fine di promuovere le iniziative e le attività svolte, tale trattamento ha finalità di cronaca di interesse pubblico con attenzione nel minimizzare la facilità di identificazione delle persone salvo esplicita liberatoria all'utilizzo della propria immagine.

4) Modalità di trattamento dei dati

In relazione alle indicate finalità, il trattamento dei Suoi dati personali avviene mediante strumenti manuali, cartacei, informatici, telematici e con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. Il trattamento dei dati personali avviene attraverso le operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.

5) Accesso ai dati

Nell'ambito della propria attività, e per le finalità di cui all'art. 3, i Suoi dati possono essere resi accessibili a:

- collaboratori della Fondazione, nella loro qualità di persone autorizzate al trattamento dei dati personali sotto l'autorità diretta del Titolare,
- collaboratori di Banca Popolare dell'Alto Adige che gestiscono per conto della Fondazione le attività amministrative, operative e gestionali,
- società terze o altri soggetti che svolgono attività in outsourcing per conto della Fondazione, tutti nella loro qualità di responsabili esterni del trattamento, ad esempio:
  - ✓ soggetti che forniscono servizi per la gestione del sito web,
  - ✓ soggetti che forniscono consulenza in materia fiscale, legale, giudiziale e di compliance,
  - ✓ soggetti che curano la revisione contabile e la redazione del bilancio,
  - ✓ controparti contrattuali della Fondazione.

6) Comunicazione dei dati

I Suoi dati personali possono essere comunicati, anche senza Suo consenso

- alle controparti appartenenti alla categoria sopra riportate che li tratteranno in qualità di responsabili del trattamento per il perfezionamento dell'esecuzione della Sua richiesta e per legittimo interesse come dettagliato nell'Articolo 3,
- a organi di controllo, forze dell'ordine o magistratura Ministero delle finanze, Agenzia delle Entrate, enti ministeriali e Autorità competenti, Enti locali (regioni, province, comuni) su loro espressa richiesta o per obbligo di legge, che li tratteranno in qualità di autonomi titolari del trattamento per finalità istituzionali e/o in forza di legge nel corso di indagini e controlli.

Il conferimento dei dati personali è libero, tuttavia il mancato conferimento dei dati personali indicati come obbligatori (nome, cognome e indirizzo di posta elettronica) non ci permetterà di registrare la tua partecipazione in quanto dati indispensabili alla gestione dell'evento.

7) Trasferimento dei dati

La Fondazione tratta di norma i dati personali all'interno dello Spazio Economico Europeo, nel caso per esigenze tecnico-organizzative sia necessario il trasferimento e la conservazione verso paesi non appartenenti allo Spazio Economico Europeo il trattamento avverrà

- in paesi considerati adeguati con decisione di adeguatezza da parte della Commissione Europea,
- attraverso un adeguato livello di protezione adottando le Clausole Contrattuali Standard predisposte dalla Commissione Europea.

8) Conferimento

Il conferimento dei Suoi dati per le Finalità di Servizio di cui all'art. 3 lett. a), b), c) è obbligatorio in quanto necessari e indispensabili per il rapporto con la Fondazione: l'eventuale rifiuto o comunicazione errata o insufficiente dei dati non permette di instaurare alcun rapporto con la Fondazione e comporta l'impossibilità totale o parziale di dare esecuzione alle richieste.

9) Tempi di conservazione dei dati

I dati sono conservati per il periodo strettamente necessario al perseguimento dello scopo per il quale sono stati raccolti. La Fondazione conserva i suoi dati per un periodo di tempo individuato secondo i criteri di prescrizione civile e nel rispetto di specifiche leggi di settore, inclusa la tenuta dell'archivio storico, nonché in base ai termini necessari per il corretto perseguimento delle finalità di controllo e rendicontazione individuate dalla legge.

10) Diritti dell'interessato

In qualità di soggetto interessato, se non ricorrono le limitazioni previste dalla legge, Lei ha il diritto di:

- ottenere la conferma dell'esistenza o meno di Suoi dati personali, anche se non ancora registrati, e che tali dati vengano messi a Sua disposizione in forma intellegibile;
- ottenere indicazione e, se del caso, copia:
  a) dell'origine e della categoria dei dati personali;
  b) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  c) delle finalità e modalità del trattamento;
  d) degli estremi identificativi del titolare e dei responsabili;
  e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
  f) quando possibile, del periodo di conservazione dei dati oppure i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
  g) dell'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, e in tal caso delle logiche utilizzate, dell'importanza e delle conseguenze previste per l'interessato;
  h) dell'esistenza di garanzie adeguate in caso di trasferimento dei dati a un paese extra-UE o a un'organizzazione internazionale;
- ottenere, senza ingiustificato ritardo, l'aggiornamento e la rettifica dei dati inesatti ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati incompleti;
- ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati:
  a) trattati illecitamente;
  b) non più necessari in relazione agli scopi per i quali sono stati raccolti o successivamente trattati;
  c) in caso di revoca del consenso su cui si basa il trattamento e in caso non sussista altro fondamento giuridico;
  d) qualora Lei si sia opposto al trattamento e non sussiste alcun motivo legittimo prevalente per proseguire il trattamento;
  e) in caso di adempimento di un obbligo legale;
  f) nel caso di dati riferiti a minori.
  Il Titolare può rifiutare la cancellazione solo nel caso di:
  a) esercizio del diritto alla libertà di espressione e di informazione;
  b) adempimento di un obbligo legale, esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse o esercizio di pubblici poteri;
  c) motivi di interesse sanitario pubblico;
  d) archiviazione nel pubblico interesse, ricerca scientifica o storica o a fini statistici;
  e) esercizio di un diritto in sede giudiziaria;

- ottenere la limitazione del trattamento nel caso di:
  a) contestazione dell'esattezza dei dati personali;
  b) trattamento illecito del Titolare per impedirne la cancellazione;
  c) esercizio di un Suo diritto in sede giudiziaria;
  d) verifica dell'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del Titolare rispetto a quelli dell'interessato;
- ricevere, qualora il trattamento sia effettuato con mezzi automatici, senza impedimenti e in un formato strutturato, di uso comune e leggibile i dati personali che La riguardano per trasmetterli ad altro titolare o – se tecnicamente fattibile – di ottenere la trasmissione diretta da parte della Fondazione ad altro titolare del trattamento;
- opporsi, in tutto o in parte:
  a) per motivi legittimi connessi alla Sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che La riguardano;
  b) al trattamento di dati personali che La riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale, mediante l'uso di sistemi automatizzati di chiamata senza l'intervento di un operatore mediante e-mail e/o mediante modalità di marketing tradizionali mediante telefono e/o posta cartacea;
- esercitare il diritto di revoca al consenso in ogni momento, con facilità, senza impedimenti, utilizzando, se possibile, gli stessi canali usati per fornire il consenso;
- proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali o adire le opportune sedi giudiziarie (GDPR, artt. 77 e 79).

Nei casi di cui sopra, ove necessario, la Fondazione porterà a conoscenza i soggetti terzi ai quali i Suoi dati personali sono comunicati dell'eventuale esercizio dei diritti da parte Sua, ad eccezione di specifici casi, ad esempio quando tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

11) Modalità di esercizio dei diritti

Potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti dell'interessato di cui all'art. 10 della presente informativa, a sua scelta tramite una delle seguenti modalità:

- inviando una raccomandata a.r. all'indirizzo della Fondazione, c/o Palazzo del Doglione in Corso Mazzini 84, 36063 Marostica (VI),
- inviando una mail a: info@fondazione.bpmv.it .

12) Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è la Fondazione Banca Popolare di Marostica / Volksbank, con sede c/o Palazzo del Doglione, Corso Mazzini 84, Marostica (VI), Codice Fiscale e Partita Iva 91043920247

- telefono 0424 596978
- cellulare 335 8311198
- e-mail: info@fondazione.bpmv.it

Cordiali saluti
Fondazione Banca Popolare di Marostica Volksbank